**С Л У Ж Е Б Н А Я З А П И С К А**

**Кому:** Начальнику ОРП УРП (ФИО)

**От кого**:

**Дата:**

**Тема:** Закрытие заявки на подбор персонала

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Прошу Вас закрыть заявку на подбор персонала по вакансии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование вакансии) (указать причину)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| подпись |  | расшифровка подписи |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_